|  |  |
| --- | --- |
| **31.08.2021 ж.**  **"Отбасы банк" АҚ**  **Басқарма шешіміне №10 қосымша**  **(№144 хаттама)** | **Приложение №10**  **к решению Правления**  **АО "Отбасы банк"**  **(протокол № 144) от 31.08.2021г.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТАПСЫРМА ШАРТЫНЫҢ (ҚОСЫЛУ ШАРТЫНЫҢ) СТАНДАРТТЫ ТАЛАПТАРЫ**  (Кеңесші-әріптеспен жасалатын)  *(Басқарманың 10.11.2022 жылғы №190 шешіміне, Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес өзгертулерімен және толықтыруларымен).*  **1-тарау. Жалпы ережелер**  1.1. Осы ұйымның қызметкері болып табылатын Банк пен Кеңесші – әріптестің (бұдан әрі - Кеңесші) құқықтық қатынастарына қолданылатын "Отбасы банк" АҚ Тапсырма шартының (Қосылу шартының) Стандартты талаптары (бұдан әрі – Стандартты талаптар немесе Шарт) Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 389-бабы шеңберінде әзірленді және "Отбасы банк" АҚ (бұдан әрі-Банк) Басқармасының шешімімен бекітілді. *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  Стандартты талаптар Банкпен айқындалды және Банктің Интернет-ресурсында жарияланды ("www.hcsbk.kz") Банктің барлық филиалдары мен бөлімшелерінде (операциялық залдарда) орналасқан.  1.2. Кеңесші осы Стандартты талаптардың шарттарымен өз бетінше танысуға міндетті. Стандартты талаптар барлық Кеңесшілер үшін бірдей және Кеңесші Стандартты талаптарға тұтастай, толық көлемде қосылу жолымен ғана қабылдауы мүмкін, онымен Кеңесші сөзсіз келіседі. Кеңесшінің Стандартты талаптарды қабылдауы (Шартқа қосылуы) Банк бөлімшесіне Тапсырма шартын жасасуға қол қойылған өтінішті беру және Стандартты талаптарға қосылу (бұдан әрі – қосылу туралы өтініш) (Шартқа №1 қосымша) арқылы көрсетіледі.  1.3. Шарт Банктің (қосылу туралы өтініште бар) Кеңесшінің офертасын акцептеуі (қосылу туралы өтінішті қабылдау/тіркеу түрінде көрсетілген) арқылы жасалады.  1.4. Банк Кеңесшінің офертасын (офертасын) құптаған жағдайда, Банк пен Кеңесші қол қоятын барлық құжаттар Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 152-бабы шеңберінде, яғни жазбаша нысанда ресімделген болып есептеледі.  1.5. Қосылу туралы өтініш Банк бөлімшесінде қосылу туралы өтініш берілген кезде қабылданды/тіркелді, ал Шартқа қол қойылды деп есептеледі. Банк Шартқа өзгерістер енгізуді Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, біржақты тәртіппен жүзеге асырады.  Банктің өтінішті қабылдауы/тіркеуі Кеңесшінің Шартқа қосылуын білдіреді.  1.6. Кеңесші қол қойған қосылу туралы өтініш Шартта белгіленген тәртіппен Кеңесшінің Шартты қандай да бір ескертулер мен қарсылықтарсыз толық көлемде алғанын, оқығанын, түсінгенін және қабылдағанын куәландырады. Егер Банкте Шартта белгіленген тәртіппен Кеңесші қол қойған өтініш болса, Кеңесші шартты алған/оқыған/түсінген/қабылдамағандығының дәлелі ретінде осы Шартта оның қолының жоқтығына сілтеме жасауға құқығы жоқ. Өтінішке қол қоя отырып, Кеңесші қызмет көрсетудің барлық талаптарын өзіне қабылдайды және осы Шартқа қосылады, сондай-ақ осы Шарттың барлық ережелері Кеңесшінің мүдделері мен еркіне толық сәйкес келетінін растайды.  1.7. Стандартты талаптар, сондай-ақ оларда аталған қосымшалар, Банк қабылдаған/тіркеген өтініштер, нысандар/шаблондар және өзге де құжаттар бірыңғай құқықтық құжатты білдіреді және бір-бірінің ажырамас бөліктері болып табылады. Банк пен Кеңесші Банкке шарт шеңберінде қызметтер көрсету талаптары Қазақстан Республикасының заңнамасына, Банктің ішкі құжаттарына сәйкес ерікті негізде жүзеге асырылатынына сөзсіз келіседі.  1.8. Қосылу туралы өтінішке қол қойылған күннен бастап Шарт жасалған болып есептеледі.  Шарттың осы тарауының ережелеріне сәйкес осы Шартты жасасудың жоғарыда көрсетілген фактісінен кейін Тараптар құқықтарға ие болады, өздеріне барлық тиісті міндеттемелерді қабылдайды, сондай-ақ Тараптар қол қоятын Стандартты талаптарға және өзге де құжаттарға сәйкес, сондай-ақ Қазақстан Республикасы заңнамасының және Банктің ішкі құжаттарының талаптарына сәйкес көрсетілген міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапты болады.  **2 тарау. Шарттың пәні**  2.1. Осы Шарттың талаптарына сәйкес Банк Кеңесшіге сыйақыны тапсырады және төлейді, ал Кеңесші Банкке мынадай қызметтер көрсету міндеттемесін өзіне алады:  - ұйым жұмысерлерін Банк қызметі және ұйым жұмыскерлерінің Банкпен тұрғын үй құрылысы жинақ ақшасы туралы шарттар жасасу және Банктен қарыз алу мүмкіндігі туралы хабардар ету; *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  - ұйым жұмыскерлерінен жалақыдан ақша ұстауға жазбаша өтініш (белгіленген нысанда) қабылдау және ұйым жұмыскерлерінің жинақ шоттарына есептеу үшін оларды ұйымға аудару арқылы салымға жарналар тарту; *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  2.2. Шарттың 1.1-тармағына сәйкес Банк өзіне міндеттемелерді адал және толық көлемде Банктің пайдасына қызмет көрсетуді тапсырады, ал Кеңесші өзіне қабылдайды.  2.3. Кеңесші қызметтерді Банкте Кеңесшілер мен агенттердің жұмысын ұйымдастыру ережесінің (бұдан әрі - Ережелер) талаптарына және осы Шарттың талаптарына қатаң сәйкестікте жүзеге асыруға тиіс. *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  **3-тарау. Қызмет көрсету тәртібі мен талаптары**  3.1. Банкке осы Шартта көзделген қызметтерді көрсету үшін, сондай – ақ Банк орналастыратын ақпаратпен уақтылы танысу мақсатында Кеңесші "Кеңесшілердің әлеуметтік желісі" ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі-КӘЖ) тіркелуге міндетті.  3.2. Кеңесші Банкке осы Шарттың 2.1-тармақта көзделген қызметтерді көрсетеді:  *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  **4-тарау. Кеңесшінің құқықтары мен міндеттері**  4.1.Кеңесші:  1) Банктен Шарт бойынша өз міндеттерін жүзеге асыру үшін қажетті ақпаратты (мәліметтерді, материалдарды) алуға;  **2)** Шартта көзделген орындалған міндеттемелер үшін Банктің уәкілетті органының тиісті шешімінде көзделген мөлшерде және жағдайларда сыйақы алуға құқылы.  4.2. Кеңесші осы Шарттың қолданылу шеңберінде оның нұсқаулары мен тапсырмаларын міндетті түрде орындай отырып, филиалдың жауапты адамына есеп береді.  4.3. Кеңесші:  1) ұйым жұмыскерлеріне тұрғын үй құрылысы жинақтарының жүйесі туралы, тұрғын үй құрылысы жинақтары туралы шарттың талаптары, оны жасасу және орындау қағидалары мен шарттары, Банктің тарифтік бағдарламалары туралы егжей-тегжейлі және анық ақпарат беруге; *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  2) КӘЖ тек жұмыс мақсатында ғана пайдалануға;  3) ай сайын, есепті кезең аяқталған күннен бастап 3 (үшінші) жұмыс күнінен кешіктірмей СК-да динамикалық сәйкестендіруді (OTP кодын) пайдалана отырып орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісіне қол қоюға  Көрсетілген қызметтер туралы есептілікті ұсыну үшін Есепті кезең айдың 1 (бірінші) күнінен бастап есепті айдың соңғы күніне дейінгі кезең болып есептеледі.  *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*4) Банк қызметіне қайшы келетін және Банктің іскерлік беделіне нұқсан келтіретін мәліметтерді таратудың жолын кесуге міндетті  5) коммерциялық құпияны құрайтын мәліметтерді және құпия сипаттағы өзге де мәліметтерді жария етпеу туралы міндеттемеге қол қою (осы Шарттың №2 қосымшасы), Шарттың қолданылу мерзімі ішінде және ол аяқталғаннан кейін өзіне сеніп тапсырылған, қызметтік, банктік, коммерциялық, құпия және заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді және банкте бар, Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезеңінде өзіне белгілі болған мынадай мәліметтерді құпия сақтауға және жария етпеуге *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*:  - техникалық және арнайы құжаттама, оның ішінде статистикалық ақпарат;  - банктің өзінің, сондай-ақ оның клиенттерінің, оның ішінде ұйым жұмыскерлерінің қаржы операцияларына байланысты мәліметтер; *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  - егер Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша өзгеше талап етілмесе, оған белгіленген ақшалай сыйақының мөлшері;  - Банктің және оның кеңесшілердің қызметіне байланысты мәліметтер, сондай-ақ Банктің персоналы туралы мәліметтер;  - Банк клиенттері шоттарының бар - жоғы, иелері мен нөмірлері, шоттар бойынша ақша қалдықтары мен қозғалысы, Банк пен оның клиенттерінің, оның ішінде ұйым жұмыскерлерінің шоттарындағы ақша қалдықтары туралы мәліметтер; *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  6) Кеңесшінің қызметін реттейтін ішкі құжаттардың талаптарын, бұйрықтарды (өкімдерді), Банк басшылығының нұсқауларын мүлтіксіз және уақтылы орындауға;  7) осы Шарт бойынша міндеттерді адал, уақтылы және толық көлемде орындауға;  8) Банктің артық ақша сомасын (шарт талаптарына сәйкес келмейтін) қате төлеу фактісі анықталған кезде Банктен жазбаша хабарлама алған күннен бастап 3 (үш) операциялық күн ішінде Банкке артық алынған ақша сомасын толығымен қайтаруға;  9) Шартты мерзімінен бұрын бұзған кезде ол Банктен алған қолда бар материалдық құндылықтарды, осы Шартты бұзған кезде төлем жүргізілмеген атқарылған жұмыс туралы есепті, Орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісін алдын ала тапсыруға, сондай-ақ Банкпен осы Шартты бұзу туралы келісімге қол қоюға (Банк шартты біржақты тәртіппен бұзған жағдайды қоспағанда); *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  10) тиісті тіркеу туралы өтініш берілгенге дейін күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей Банкке кәсіпкерлік қызмет субъектісі ретінде тіркелу ниеті туралы хабарлау. Бұл жағдайда осы Шарт бұзылуға жатады; *(Басқарманың 10.11.2022 жылғы №190 шешіміне сәйкес толықтырылды).*  11) ұйым жұмыскерлерінің Банк қызметін алуға қатысты шешіміне ықпал ететін мүдделер қақтығысына жол бермеу, мүдделер қақтығысына әкеп соғатын жағдай туындаған кезде оны жою жөніндегі іс-шараларды келісу мақсатында Банкті дереу хабардар етуге; *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  12) өз қызметінде алаяқтық пен сыбайлас жемқорлық жағдайлары туындауының кез келген көріністеріне төзбеушілік танытуға, алаяқтық пен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы ҚР заңнамасын, сондай-ақ Банктің беделіне оң әсер етуі және Банктің әлеуетті және жұмыс істейтін клиенттері мен серіктестері тарапынан сенімді арттыруға ықпал етуі тиіс мінез-құлық нормаларын сақтауға;  13) Банктің атынан немесе оның мүдделері үшін сыбайлас жемқорлық және алаяқтық құқық бұзушылықтар жасаудан және (немесе) жасауға қатысудан бас тартуға;  14) Банк атынан немесе оның мүддесі үшін айналасындағылар сыбайлас жемқорлық не алаяқтық құқық бұзушылық жасауға немесе оған қатысуға дайын деп қабылдауы мүмкін жол берілмейтін мінез-құлықтан аулақ болуға;  15) Банктің қауіпсіздік бөлімшесін және Кеңесшілердің қызметіне жетекшілік ететін жауапты бөлімшенің басшысын жедел желі арқылы не кез келген басқа да қолжетімді байланыс арналары арқылы банк консультантын сыбайлас жемқорлық немесе алаяқтық құқық бұзушылық жасауға көндіру әрекеттері туралы, сондай-ақ Банктің басқа кеңесшілерінің, жұмыскерлерінің, клиенттерінің, контрагенттерінің немесе өзге де адамдар мен ұйымдардың сыбайлас жемқорлық немесе алаяқтық іс-әрекет жасауы туралы кеңесшіге белгілі болған ақпарат туралы дереу хабардар етуге;  16) осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға байланысты Банктің өзге де тапсырмалары мен нұсқауларын орындауға. *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)*  17) 3 (үш) жұмыс күні ішінде осы Шартта көрсетілген өз деректемелерінің өзгерістері туралы Банкті хабардар етуге; *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  18) ҚР Кәсіпкерлік кодексінің 35 - бабы 2-тармағының талаптарын сақтауға; *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  19) заңдылықты және өзіне қабылданған шарттық міндеттемелерді сақтауға міндетті. *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  4.4. Кеңесшінің төмендегілерге құқығы жоқ:  1) Банк атынан Шарттар, басқа да құжаттар жасасуға/қол қоюға;  2) Банк атынан өзіне міндеттемелер алуға;  3) Шарт бойынша міндеттемелердің орындалуын басқа тұлғаға беруге;  4) Банктің қызметіне қайшы келетін және банктің іскерлік беделіне нұқсан келтіретін мәліметтерді таратуға жол беруге.  *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  **5 тарау. Банктің құқықтары мен міндеттері**  5.1. Банк:  1) Кеңесшінің жұмысын тексеруді жүзеге асыруға;  2) тиісті ақпаратты КӘЖ арнайы бөлімінде орналастыру арқылы кеңесшіні хабардар ете отырып, сыйақы төлеу мөлшерін, қызметтер көрсету тәртібі мен талаптарын, сондай-ақ Шарттың кез келген өзге де талаптарын біржақты тәртіппен өзгертуге;  Банктің КӘЖ ақпаратты орналастырған күні кеңесшіні өзгерістер туралы хабардар ету фактісі болып есептеледі, ақпаратта өзгерістердің күшіне енген күні туралы деректер де болады;  3) Кеңесші осы Шарттарға сәйкес Орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) есебі мен актісін, сондай-ақ ондағы дұрыс емес деректерді ұсынбаған немесе уақтылы ұсынбаған жағдайда, Банк қызметтерге ақы төлеу бойынша жауапты болмайды; *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  4) осы Шартты себебін көрсетпей, сондай-ақ Кеңесші Шартта және/немесе Қағидаларда көзделген қызметтер көрсету шарттарын бұзған кезде біржақты тәртіппен бұзуға; *(Басқарманың 10.11.2022 жылғы №190 шешіміне сәйкес толықтырылды, Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен).*  5) Оған Кеңесші келтірген кез келген зиянды (нұқсанды) өтеуге. Бұдан басқа, Банкке Кеңесшінің Шарт талаптарын бұзу салдарын жою бойынша барлық жанама шығыстар өтеледі;  6) Кеңесшіден Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілеріне, Банктің бұйрықтарына (өкімдеріне), нұсқауларына, ішкі құжаттарына және Шартқа сәйкес өз міндеттерін орындауын талап етуге;  7) Банк Кеңесшілері жасаған не дайындалып жатқан сыбайлас жемқорлық немесе алаяқтық құқық бұзушылықтардың барлық фактілері бойынша қызметтік тергеп-тексерулер немесе қызметтік тексерулер жүргізуге;  8) Шартта және/немесе Қағидаларда көзделген жағдайларда шартты бұзуға құқылы. *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  5.2. Банк төмендегілерге міндетті:  1) Кеңесшіні жарнамалық ақпаратпен, презентациялық материалдармен, Шарт бойынша кеңесшінің қызметіне қатысты Банктің ішкі құжаттарымен қамтамасыз етуге;  2) кеңесшіні тұрғын үй құрылысы жинақтарының жүйесімен, Банктің операцияларымен, Банктің тарифтік бағдарламаларымен, Банктің кеңесші қызметіне қатысты ішкі құжаттарымен таныстыруға, оған кеңесшінің Шарт бойынша міндеттерін орындау үдерісінде туындайтын барлық мәселелер бойынша ауызша да, жазбаша да түсініктемелер беруге;  3) Шарт талаптарына сәйкес кеңесшіге сыйақы төлеуді жүзеге асыруға ;  4) қажет болған жағдайда Шарт бойынша Кеңесшіге төленген сыйақы сомасы, ұсталған салықтар туралы анықтамалар ұсынуға.  5) Қазақстан Республикасының салық заңнамасына, Қазақстан Республикасының зейнетақымен қамсыздандыру туралы заңнамасына, Қазақстан Республикасының міндетті медициналық сақтандыру туралы заңнамасына сәйкес шарт бойынша төлеуге жататын сомалардан салықтар мен әлеуметтік төлемдерді ұстап қалуға және аударуға. *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  **6-тарау. Төлем шарттары**  6.1. Шарт бойынша көрсетілген қызметтер үшін Кеңесшіге сыйақы төлеу тәртібі, мөлшерлемесі және мерзімдері кеңесші танысқан Банктің уәкілетті органының тиісті шешімдерінде көзделген талаптарда жүргізіледі.  6.2. Шарт бойынша сыйақы, оның ішінде қосымша сыйақы төлеу кезінде сомадан Қазақстан Республикасының салық заңнамасында, Қазақстан Республикасының зейнетақымен қамсыздандыру туралы заңнамасында, Қазақстан Республикасының міндетті медициналық сақтандыру туралы заңнамасында көзделген салықтар мен әлеуметтік төлемдер ұсталады.  6.3. Банк өз қалауы бойынша кеңесшіге қосымша сыйақы (бюджетте қаражат болған жағдайда) төлеуге құқылы. Қосымша сыйақы мөлшерін Банк дербес айқындайды.  **7-тарау.Тараптардың жауапкершілігі**  7.1. Шартта көзделген міндеттемелерді бұзғаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.  7.2. Банк кеңесшісі осы Шарттың талаптарынан туындайтын әрекеті (әрекетсіздігі) үшін клиент алдында жауапты болады.  7.3. Банк клиенттеріне (ұйым жұмыскерлеріне) көрсетілетін қызметтер бойынша құқыққа сыйымсыз әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін Кеңесші Банкке әрбір құқыққа сыйымсыз әрекеті (әрекетсіздігі) үшін 2 (екі) АЕК мөлшерінде айыппұл төлейді. *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*  7.4. Кеңесші шарт бойынша міндеттемелерді бұзған, тиісінше орындамаған және осы әрекеттер (әрекетсіздік) Банкке не үшінші тұлғаларға зиян келтірген кезде көрсетілген залалдар (тікелей және жанама) кеңесші есебінен толық өтеледі.  7.5. Даулар туындаған кезде тараптар жанжалды сотқа дейінгі тәртіппен шешу шараларын қабылдауға міндетті. Дау-шарды сотқа дейінгі тәртіппен шешу мүмкін болмаған кезде дау олардың Қазақстан Республикасының заңнамасы бойынша соттылығына сәйкес Қазақстан Республикасы соттарының қарауына беріледі. Қазақстан Республикасының соты дауды қараған кезде Қазақстан Республикасының құқығы қолданылатын құқық болып табылады.  Шарт бойынша даулар банктің бас кеңсесі орналасқан жері бойынша (Алматы қ.) соттың қарауына жатады.  7.6. Сот үдерісі кезеңінде осы Шарттың қолданылуы сот шешім шығарғанға дейін тоқтатыла тұрады.  **8-тарау. Қорытынды ережелер**  8.1. Осы Шарт қосылу туралы өтінішке қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және 1 (бір) жыл бойы қолданылады. Егер көрсетілген мерзім өткенге дейін Тараптардың бірде-бірі екінші Тарапқа оны бұзу туралы жазбаша хабарлама жібермесе, осы мерзім аяқталғаннан кейін Шарт әрбір келесі 12 (он екі) айға автоматты түрде ұзартылады. Мұндай хабарлама шарттың бастапқы мерзімі немесе оны ұзартудың тиісті мерзімі өткенге дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмей жіберілуге тиіс.  8.2. Шартты Тараптардың өзара келісімі бойынша да, Тараптардың бірінің бастамасы бойынша да бұзуға болады.  8.3. Шартты бұзу күніне дейін 1 (бір) ай бұрын оның Банкке жазбаша ескертуі шартымен кеңесшінің бастамасы бойынша біржақты тәртіппен бұзылуы мүмкін.  8.4. Шартты Банктің бастамасы бойынша біржақты тәртіппен бұзу Кеңесші Банктің Шартты бұзу туралы хабарламасын алған күннен бастап не Банктің хабарламасында көрсетілген кез келген өзге мерзімде мүмкін болады.  Банктің бастамасы бойынша Шартты біржақты тәртіппен бұзу Кеңесші Шартта көзделген қызметтерді көрсету шарттарын бұзу жағдайлары туындаған және бұзған; ұйым жұмыскерлерінен және басқа тұлғалардан негізделген шағымдар келіп түскен жағдайда мүмкін болады;  *(Басқармасының 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне  сәйкес өзгертумен)(үшінші азатжол Басқарманың 10.11.2022ж. №190 шешіміне сәйкес алынып тасталды*  8.5. Банктің Кеңесшіні шартты бұзу туралы жазбаша ескертуі туралы талап Банк кеңесшінің Шартта көзделген мекенжайы бойынша Шартты бұзу туралы хабарлама жіберген жағдайда да орындалды деп есептеледі. Көрсетілген хабарлама адресаттың (Кеңесшінің) жоқтығы белгісімен Банкке пошта ұйымынан қайтарылған жағдайда (Банк Кеңесшінің жаңа мекенжайы туралы ескертусіз көшуіне байланысты және басқалары) Шарт хат Банкке қайтарылған күннен бастап бұзылған болып есептеледі.  8.6. Шартты біржақты тәртіппен бұзған кезде Тараптар оны бұзған күнге дейін туындаған міндеттемелерді орындауға міндеттенеді. Шартты бұзу туралы жазбаша хабарламада Шарттың талаптарын сақтай отырып көрсетілген күн шартты бұзу күні болып есептеледі.  8.7. *(Басқарманың 10.11.2022ж. №190 шешіміне сәйкес алынып тасталды).*  8.8. Банк сыйақы төлеу мөлшерінің, қызмет көрсету тәртібі мен талаптарының өзгеруі, сондай-ақ Шарт талаптарының кез келген өзге өзгерістері туралы ақпаратты КӘЖ арнайы бөлімінде орналастырады.  Банктің КӘЖ ақпаратты орналастырған күні консультантты өзгерістер туралы хабардар ету фактісі болып есептеледі, ақпаратта өзгерістердің күшіне енген күні туралы деректер де қамтылады.  Өзгерістермен келіспеген жағдайда, Кеңесші өзгерістер күшіне енген күнге дейін бұл туралы Банкке жазбаша хабарлауға міндетті. Банкке кеңесшінің хабарламасы келіп түскен сәттен бастап шарт бұзылған болып есептеледі.  8.9. *(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес алынып тасталды)* | **СТАНДАРТНЫЕ УСЛОВИЯ**  **ДОГОВОРА ПОРУЧЕНИЯ**  **(ДОГОВОРА ПРИСОЕДИНЕНИЯ)**  (заключаемые с Консультантом-партнером)  *(с изменениями и дополнениями согласно решению Правления №190 от 10.11.2022 года,*  *решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  **Глава 1. Общие положения**  1.1. Настоящие Стандартные условия договора поручения (договора присоединения) АО "Отбасы банк" (далее – Стандартные условия или Договор), действие которых распространяется на правоотношения Банка и Консультанта-партнера (далее – Консультант), являющегося работником организации, разработаны в рамках статьи 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан и утверждены решением Правления АО "Отбасы банк" (далее – Банк). *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  Стандартные условия определены Банком и опубликованы на Интернет-ресурсе Банка ("www.hcsbk.kz"), размещены во всех Филиалах и Отделениях (Операционных залах) Банка.  1.2. Консультант самостоятельно знакомится с требованиями настоящих Стандартных условий. Стандартные условия едины для всех Консультантов и могут быть приняты Консультантом не иначе как путем присоединения к Стандартным условиям в целом, в полном объеме, с чем Консультант безусловно согласен. Принятие Консультантом Стандартных условий (присоединение к Договору) выражается путем подачи в отделения Банка, подписанного Заявления на заключение договора поручения и присоединения к Стандартным условиям (далее – Заявление о присоединении) (Приложение №1 к Договору).  1.3. Договор заключается путем акцепта Банком (выраженного в принятии/регистрации Заявления о присоединении) оферты Консультанта (содержащейся в Заявлении о присоединении).  1.4. В случае акцепта Банком оферты (оферт) Консультанта все документы, подписываемые Банком и Консультантом, считаются оформленными в рамках статьи 152 Гражданского кодекса Республики Казахстан, то есть в письменной форме.  1.5. Заявление о присоединении считается принятым/зарегистрированным, а Договор – подписанным, при подаче Заявления о присоединении в отделении Банка. Внесение изменений в Договор осуществляются Банком в одностороннем порядке за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.  Принятие/регистрация Банком Заявления означает присоединение Консультанта к Договору.  1.6. Подписанное Консультантом Заявление о присоединении в порядке, установленном Договором, свидетельствует о том, что Консультант получил, прочитал, понял и принял Договор в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений. Консультант не вправе ссылаться на отсутствие его подписи на настоящем Договоре, как на доказательство того, что Договор не был им получен/прочитан/понят/принят, если у Банка имеется Заявление, подписанное Консультантом в порядке, установленном Договором. Подписывая Заявление, Консультант принимает на себя все условия оказания услуги и присоединяется к настоящему Договору, а также подтверждает, что все положения настоящего Договора в полной мере соответствуют интересам и волеизъявлению Консультанта.  1.7. Стандартные условия, а также упомянутые в них приложения, заявления, принятые/зарегистрированные Банком, формы/шаблоны, и иные документы представляют собой единый правовой документ и являются неотъемлемыми частями друг друга. Банк и Консультант безусловно согласны с тем, что условия оказания Банку услуг в рамках Договора осуществляются на добровольных началах в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Банка.  1.8. Договор считается заключенным со дня подписания Заявления о присоединении.  После вышеуказанного факта заключения настоящего Договора в соответствии с положениями настоящей Главы Договора, Стороны приобретают права, принимают на себя все соответствующие обязательства, а также несут ответственность за неисполнение указанных обязательств, согласно Стандартным условиям и иным документам, подписываемым сторонами, а также согласно требованиям законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Банка.  **Глава 2. Предмет Договора**  2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Банк поручает и оплачивает Консультанту вознаграждение, а Консультант, принимает на себя обязательства оказывать Банку следующие услуги:  - информирование работников организации о деятельности Банка и возможности заключения работниками организации с Банком договоров о жилищных строительных сбережениях и получения займа в Банке; *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*   * привлечение взносов во вклад путем принятия от работников организации письменного заявления (установленной формы) на удержание денег с заработной платы и их перечисление организацией в Банк для зачисления на сберегательные счета работников организации. *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*   2.2. В соответствии с пунктом 1.1 Договора, Банк поручает, а Консультант принимает на себя обязательства добросовестно и в полном объеме оказывать услуги в пользу Банка.  2.3. Услуги должны осуществляться Консультантом в строгом соответствии с положениями Правил организации работы консультантов и агентов в Банке (далее – Правила) и условиями настоящего Договора. *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  **Глава 3. Порядок и условия оказания услуг**  3.1. Для оказания Банку услуг, предусмотренных настоящим Договором, а также в целях своевременного ознакомления с размещаемой Банком информацией, Консультант обязан зарегистрироваться в информационной системе "Социальная сеть Консультантов" (далее – ССК).  3.2. Консультант оказывает Банку услуги, предусмотренные пунктом 2.1..  настоящего Договора. *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  **Глава 4. Права и обязанности Консультанта**  4.1. Консультант имеет право:  1) получать от Банка информацию (сведения, материалы), необходимую для осуществления своих обязанностей по Договору;  2) получать вознаграждение за выполненные обязательства, предусмотренные Договором, в размере и на условиях, предусмотренных соответствующим решением уполномоченного органа Банка.  4.2. Консультант подотчетен Ответственному лицу филиала с обязательным исполнением его указаний и поручений в рамках действия настоящего Договора.  4.3. Консультант обязан:  1) представлять работникам организации подробную и достоверную информацию о системе жилищных строительных сбережений, об условиях договора о жилищных строительных сбережениях, правилах и условиях его заключения и исполнения, тарифных программах Банка; *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  2) использовать ССК исключительно в рабочих целях;  3) ежемесячно, не позднее 3 (третьего) рабочего дня с даты завершения отчетного периода, подписать в ССК Акт выполненных работ (оказанных услуг) с использованием динамической идентификации (OTP код).  Отчетным периодом для предоставления отчетности об оказанных услугах считается период с 1 (первого) числа месяца по последний день отчетного месяца;  *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  4) пресекать распространение сведений, противоречащих деятельности Банка и подрывающих деловую репутацию Банка;  5) подписать обязательство о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну и иных сведений конфиденциального характера (приложение №2 к настоящему Договору), сохранять в тайне и не разглашать в течение действия Договора и после его окончания доверенные ему сведения, составляющие служебную, банковскую, коммерческую, конфиденциальную и иную охраняемую законом тайну, и следующие сведения, имеющиеся у Банка, ставшие ему известными в период исполнения обязательств по Договору *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*:  - техническую и специальную документацию, в том числе статистическую информацию;  - сведения, связанные с финансовыми операциями, как самого Банка, так и его клиентов, в том числе работников организации; *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  - размер установленного ему денежного вознаграждения, если иное не требуется по законодательству Республики Казахстан;  - сведения, связанные с деятельностью Банка и его Консультантов, а также сведения о персонале Банка;  - сведения о наличии, владельцах и номерах счетов клиентов Банка, остатках и движении денег по счетам, остатках денег на счетах Банка и его клиентов, в том числе работников организации; *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  6) неукоснительно и своевременно выполнять требования внутренних документов, приказы (распоряжения), указания руководства Банка, регулирующие деятельность Консультанта;  7) добросовестно, своевременно и в полном объеме выполнять обязанности по настоящему Договору;  8) при выявлении факта ошибочной выплаты Банком излишней суммы денег (не соответствующую условиям Договора), возвратить Банку излишне полученную сумму денег полностью в течение 3 (трех) операционных дней с даты получения от Банка письменного уведомления;  9) при досрочном расторжении Договора предварительно сдать имеющиеся материальные ценности, полученные им у Банка, отчет о проделанной работе, по которым не была произведена оплата на момент расторжения настоящего Договора, Акт выполненных работ (оказанных услуг), а также подписать с Банком Соглашение о расторжении настоящего Договора (за исключением случая расторжения Договора Банком в одностороннем порядке); *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  10) уведомить Банк о намерении зарегистрироваться в качестве субъекта предпринимательской деятельности не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до подачи соответствующего заявления о регистрации. В этом случае настоящий Договор подлежит расторжению; *(дополнен согласно решению Правления №190 от 10.11.2022 года).*  11) не допускать конфликта интересов, влияющего на решение работников организации в отношении получения услуги Банка, при возникновении ситуации, приводящей к конфликту интересов обязан незамедлительно информировать Банк в целях согласования мероприятий по его устранению; *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  12) в своей деятельности проявлять нетерпимость к любым проявлениям возникновения случаев мошенничества и коррупции, соблюдать законодательство РК в области противодействия мошенничеству и коррупции, а также нормы поведения, которые должны положительно отражаться на репутации Банка и способствовать повышению доверия со стороны потенциальных и действующих клиентов и партнеров Банка;  13) отказываться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных и мошеннических правонарушений от имени или в интересах Банка;  14) воздерживаться от недопустимого поведения, которое может восприниматься окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного либо мошеннического правонарушения от имени или в интересах Банка;  15) незамедлительно информировать посредством Горячей линии либо любыми другими доступными каналами связи подразделение безопасности Банка и руководителя ответственного подразделения, курирующего деятельность Консультантов, о случаях попытки склонения консультанта Банка к совершению коррупционного или мошеннического правонарушения, а также о ставшей известной Консультанту информации о совершении коррупционного или мошеннического деяния другими Консультантами, работниками, клиентами, контрагентами Банка или иными лицами и организациями;  16) выполнять иные поручения и указания Банка, связанные с выполнением обязательств по настоящему Договору; *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  17) в течение 3 (трех) рабочих дней информировать Банк об изменениях своих реквизитов, указанных в настоящем Договоре; *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  18) соблюдать требования пункта 2 статьи 35 Предпринимательского Кодекса РК; *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  19) соблюдать законность и принятые на себя договорные обязательства. *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  4.4. Консультант не имеет права:  1) заключать/подписывать Договоры, другие документы от имени Банка;  2) брать на себя обязательства от имени Банка;  3) передавать исполнение обязательств по Договору другому лицу;  4) допускать распространение сведений, противоречащих деятельности Банка и подрывающих деловую репутацию Банка.  *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  **Глава 5. Права и обязанности Банка**  5.1. Банк имеет право:  1) осуществлять проверку работы Консультанта;  2) в одностороннем порядке изменять размер оплаты вознаграждения, порядок и условия оказания услуг, а также любые иные условия Договора, уведомив Консультанта путем размещения соответствующей информации в специальном разделе ССК;  Фактом уведомления Консультанта об изменениях будет считаться дата размещения Банком информации в ССК, информация также будет содержать данные о дате вступления изменений в силу;  3) в случае непредставления или несвоевременного предоставления Консультантом отчета и Акта выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с настоящим Договорам, а также недостоверных данных в нем Банк не несет ответственности по оплате услуг; *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  4) расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без указания причины, а также при нарушении Консультантом условий оказания услуг, предусмотренных Договором и/или Правилами; *(дополнен согласно решению Правления №190 от 10.11.2022 года, изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года).*  5) на возмещение любого вреда (ущерба), нанесенного ему Консультантом. Кроме того, Банку возмещаются все косвенные расходы по устранению последствий нарушений Консультантом условий Договора;  6) требовать от Консультанта выполнения им своих обязанностей в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан, приказами (распоряжениями), указаниями, внутренними документами Банка и Договором;  7) проводить служебные расследования или служебные проверки по всем фактам совершенных либо готовящихся коррупционных или мошеннических правонарушений Консультантами Банка;  8) расторгнуть договор в случаях, предусмотренных в Договоре и/или Правилах. *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  5.2. Банк обязуется:  1) обеспечивать Консультанта рекламной информацией, презентационными материалами, внутренними документами Банка, касающимися деятельности Консультанта по Договору;  2) ознакомить Консультанта с системой жилищных строительных сбережений, операциями Банка, тарифными программами Банка, внутренними документами Банка, касающиеся деятельности Консультанта, давать ему как устные, так и письменные разъяснения по всем вопросам, возникающим у Консультанта в процессе выполнения им обязанностей по Договору;  3) осуществлять выплату вознаграждения Консультанту в соответствии с условиями Договора;  4) при необходимости представлять справки о выплаченных Консультанту по Договору суммах вознаграждения, удержанных налогах;  5) удерживать и перечислять налоги и социальные платежи в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении, законодательством Республики Казахстан об обязательном медицинском страховании от сумм, подлежащих оплате по Договору. *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  **Глава 6. Условия оплаты**  6.1. Порядок, ставка и сроки выплаты вознаграждения Консультанту за услуги, оказанные по Договору, производятся на условиях, предусмотренных в соответствующих решениях уполномоченного органа Банка, с которыми Консультант ознакомился.  6.2. При выплате вознаграждения по Договору, в том числе дополнительного вознаграждения из суммы удерживаются налоги и социальные платежи, предусмотренные Налоговым законодательством Республики Казахстан, законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении, законодательством Республики Казахстан об обязательном медицинском страховании.  6.3. Банк вправе по своему усмотрению выплачивать Консультанту дополнительное вознаграждение (при наличии средств в бюджете). Размер дополнительного вознаграждения определяется Банком самостоятельно.  **Глава 7. Ответственность Сторон**  7.1. За нарушение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  7.2. Банк несет ответственность за действие (бездействие) Консультанта, вытекающего из условий настоящего Договора перед клиентом.  7.3. За неправомерные действия (бездействие) по предоставляемым услугам клиентам (работникам организации) Банка, Консультант уплачивает Банку штраф в размере 2 (двух) МРП за каждое неправомерное действие (бездействие). *(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*  7.4. При нарушении, ненадлежащем выполнении Консультантом обязательств по Договору, и нанесении этими действиями (бездействием) убытков Банку либо третьим лицам, указанные убытки (прямые и косвенные) возмещаются полностью за счет Консультанта.  7.5. При возникновении споров Стороны обязаны принять меры к разрешению конфликта в досудебном порядке. При невозможности разрешения конфликта в досудебном порядке спор передается на рассмотрение в суды Республики Казахстан в соответствии с их подсудностью по законодательству Республики Казахстан. При рассмотрении спора судом Республики Казахстан, применимым правом является право Республики Казахстан.  Споры по Договору подлежат рассмотрению судом по месту нахождения головного офиса Банка (в г. Алматы).  7.6. В период судебного процесса действия настоящего Договора приостанавливается до вынесения судом решения.  **Глава 8. Заключительные положения**  8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Заявления о присоединении и действует в течение 1 (одного) года. По истечении данного срока Договор автоматически продлевается на каждые последующие 12 (двенадцать) месяцев, если до истечения указанного срока ни одна из Сторон не направит другой стороне письменного уведомления о его расторжении. Такое уведомление должно быть направлено не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения первоначального срока Договора или соответствующего срока его продления.  8.2. Расторжение Договора возможно, как по обоюдному соглашению Сторон, так и по инициативе одной из Сторон.  8.3. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе Консультанта возможно при условии письменного предупреждения им Банка за 1 (один) месяц до даты расторжения.  8.4. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе Банка возможно с даты получения Консультантом уведомления Банка о расторжении Договора либо в любой иной срок, указанный в уведомлении Банка.  Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе Банка возможно в случае наступления случаев и нарушения Консультантом условии оказания услуг, предусмотренных Договором, поступления обоснованных жалоб от работников организации и других лиц. *(изложен в редакции решения Правления №121 от 11.07.2023 года)*  *(исключен абзац третий согласно решению Правления №190 от 10.11.2022 года).*  8.5. Условие о письменном предупреждении Консультанта Банком о расторжении Договора, считается выполненным также в случае направления Банком уведомления о расторжении Договора по предусмотренному Договором адресу Консультанта. В случае возвращения указанного Уведомления в Банк от почтовой организации с отметкой отсутствия адресата (Консультанта) (в связи с переездом и прочее, без предупреждения Консультантом Банка о новом адресе) Договор считается расторгнутым с даты возвращения письма в Банк.  8.6. При расторжении Договора в одностороннем порядке Стороны обязуются выполнить обязательства, возникшие до даты его расторжения. Датой расторжения Договора будет считаться дата, указанная с соблюдением условий Договора в письменном уведомлении о расторжении Договора.  8.7. *(исключен согласно решению Правления №190 от 10.11.2022 года).*  8.8. Информация об изменении размера оплаты вознаграждения, порядка и условий оказания услуг, а также любые иные изменения условий Договора, Банком размещается в специальном разделе ССК.  Фактом уведомления Консультанта об изменениях будет считаться дата размещения Банком информации в ССК, информация также будет содержать данные о дате вступления изменений в силу.  При несогласии с изменениями Консультант обязан письменно уведомить об этом Банк до даты вступления в силу изменений. Договор будет считаться расторгнутым с момента поступления в Банк уведомления Консультанта.  8.9. *(исключен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)* |  |

Тапсырма шартының

стандартты талаптарына

(біріктіру шарты)

№1 Қосымша/

Приложение №1 к Стандартным

условиям договора поручения

(договору присоединения)

**ӨТІНІШ/ЗАЯВЛЕНИЕ**

(Кеңесші-әріптестен алынатын/принимаемое от Консультанта-партнера)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жылғы №\_\_\_\_\_ "Отбасы банк" АҚ

Тапсырма шартына (бірігу шарты) қызмет көрсетуге және стандартты талаптарына қосылуға

на оказание услуг и присоединения к стандартным условиям Договора поручения (договор присоединения) АО "Отбасы банк" под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_года

Мен/Я, (ФИО Консультанта-партнера), ЖСН/ИИН: **\_\_\_\_\_\_\_\_** мені Кеңесші-серіктес позициясына қабылдауыңызды сұраймын./прошу принять меня на позицию Консультанта-партнера

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ұялы телефон  Мобильный телефон | +7 (...) ... ... .. | |
| Нақты мекенжайы (тұратын жерінің мекенжайы)  Фактический адрес (адрес места жительства) | ҚР, \_\_\_\_ қ., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даңғылы/көшесі, \_\_\_\_\_үй, \_\_\_\_ пәтер | |
| Жеке басты куәландыру құжатының нөмірі, кіммен берілді, қашан берілді  Номер документа, удостоверяющего личность, кем выдан, когда выдан |  | |
| Туылған күні - Туылған жері  Дата рождения - Место рождения |  | |
| Электронды мекенжайы (бар болса)  Электронная почта (при наличии) |  | |
|  | | |  | |

**Төмендегілерге қол қоя отырып, мен:**

* www.hcsbk.kz сайтында орналасқан, Өтінішті толтыру күнінде Банк ұсынатын банктік қызметтер мен өнімдердің барлық түрлері мен параметрлері бар Тапсырма шартының (бірігу шарты) (әрі қарай-Шарт) стандартты талаптарымен танысқанымды және келісетінімді және осы өтінішке қол қою арқылы мен Шарт талаптарына қосылатынымды;

- шартқа толығымен қосылатынымды;

**Подписываясь ниже, я подтверждаю:**

- что ознакомлен и согласен со Стандартными условиями договора поручения (договор присоединения) (далее - Договор), размещенными на сайте [www.hcsbk.kz](http://www.hcsbk.kz), которые содержат условия и порядок оказания услуг, предлагаемых Банком на дату заполнения Заявления и подписанием настоящего заявления я присоединяюсь к условиям Договора;

-присоединение к Договору в целом;

**Соның ішінде мен келісемін:/ В том числе я соглашаюсь:**

- Шартта белгіленген талаптармен оны өзгерту, соның ішінде:/- с установленным в Договоре порядком его изменения, а именно, что:

- Банк, Шартқа менің алдын ала келісімімсіз біржақты тәртіпте өзгертулер енгізуге құқылы;/- Банк вправе в одностороннем порядке без предварительного согласования со мной вносить изменения в Договор;

- Банк Шартпен көзделген тәртіпте Кеңесші-серіктестің келісімімен біржақты тәртіпте түзетуге құқылы;/- Банк вправе корректировать параметры по Договору в одностороннем порядке при согласии Консультанта-партнера в порядке, предусмотренном Договором;

- Шарттың өзгертілген редакциясымен мен келіспеген жағдайда, Шарттың өзгертілген редакциясы орналасқан күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Шарттың бұзылуын талап етуге міндеттенемін. Егер Шартты бұзу талабы көрсетілген мерзімде Банкке жіберілмеген болса, осы жағдай Шарттың жаңа (өзгертілген) редакциясына менің келісімімді және енгізілген өзгертулерді есепке ала отырып, оған толық қосылатынымды білдіреді;/- в случае моего несогласия с измененной редакцией Договора обязуюсь потребовать расторжение Договора в течении 10 (десяти) календарных дней с даты размещения изменённой редакции Договора. Если в указанный срок требование по расторжению Договора не будет направленно в Банк данное обстоятельство означает мое согласие с новой (измененной) редакцией Договора, и присоединении к нему в целом с учетом внесенных изменений;

- енгізілген өзгертулерді есепке ала отырып, Шарт талаптарымен келіспеген жағдайда, мен Шарттың бұзылуы бұзу туралы жазбаша өтініш жазу және Шарт талаптары негізінде жүзеге асырылатынымен келісемін;/- при несогласии с условиями Договора с учетом внесенных изменений, я согласен, что расторжение Договора осуществляется на основании моего письменного Заявления о расторжении (требования) и на условиях Договора;

Шартының стандартты талаптарымен таныстым және келісемін (қосылу шарты)./ Ознакомлен и согласен со Стандартными условиями договора поручения (договор присоединения).

Т.А.Ә.Қолы/Ф.И.О.Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Күні/Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ж./г.

**Өтінішті қабылдаған:/Заявление принял:**

**"Отбасы банк" АҚ/АО "Отбасы банк"**

Индекс, адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_қаласы/город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ауданы/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ көшесі/улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БСН/БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БСК/БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖСК/ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код \_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.А.Ә./Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Қызметі/Должность)

*(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды/дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*

Қолы/Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тапсырма шартының (қосылу шартының) стандартты талаптарына қатысты №2 қосымша

**"Отбасы банк" АҚ коммерциялық, банктік құпияны құрайтын мәліметтерін және құпия сипаттағы өзге де мәліметтерін жария етпеу туралы**

**МІНДЕТЕМЕ**

**Мен,** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* **ЖСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(аты-жөні)

«Отбасы банк» АҚ-ға (әрі қарай - Банк) жұмысқа қабылдана отырып, Банкте жұмыс істеу кезеңінде және Банктегі жұмыс біткеннен кейін, өзіме төмендегідей ерікті міндеттемелерді қабылдаймын:

1. Шарт бойынша қызмет көрсетуге байланысты маған сеніп тапсырылған құпия ақпаратты, құжаттар мен мәліметтердің мазмұнын жария етпеу.

2. Осы міндеттемеге және Банктің талаптарына қатаң сәйкес қызмет көрсету.

3. Банктің арнайы жазбаша рұқсатынсыз құпия сипаттағы мәліметтерді ауызша да, жазбаша да жария етпеуге, жария етпеуге, үшінші тұлғаларға сатпауға, жария етпеуге (оның ішінде мемлекеттік органдар мен олардың лауазымды тұлғаларына).

4. Үшінші тұлғалардың шарт бойынша қызмет көрсетуге байланысты менен құпия құжаттарды не маған белгілі болған мәліметтерді алуға кез келген әрекеті кезінде, сондай-ақ олардың ықтимал ағып кету себептері мен шарттары туралы Бұл туралы банк басшылығына дереу хабарлау қажет.

5. Бәсекелестік әрекет ретінде банкке материалдық/моральдық зиян келтіруі мүмкін қызметті жүзеге асыру кезінде белгілі болған құпия құжаттар мен мәліметтерді білуді пайдаланбау.

6. Құпия құжаттар мен мәліметтерді, оның ішінде: қағаз жеткізгіштердегі құжаттарды (қолдан басылған не жазылған, фотосуреттер, сызбалар, куәліктер, рұқсатнамалар); электрондық түрде (лазерлік дискілерде, дербес компьютерлердің базалық дискілерінде, бейнежазбаларда, аудио кассеталарда және т. б.); физикалық заттарды жоғалтқан не жария етудің өзге де фактісі болған жағдайда құпия құжаттар мен мәліметтерді жария етуге және Банкке залал келтіруі мүмкін т.б. - бұл туралы Банк филиалының жауапты тұлғасына дереу хабарлау.

7. Құпия сипаттағы, оның ішінде Банк шарттық және өзге де іскерлік қатынастармен байланысты ұйымдардың коммерциялық құпиясын құрайтын мәліметтерді жария етпеу.

8. Шарт бұзылған кезде шарт бойынша қызмет көрсетуге байланысты маған берілген барлық материалдар мен құжаттарды, оның ішінде коммерциялық құпияға қатысты құжаттарды банкке беру/қайтару.

9. Осы міндеттемені бұзу Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жауаптылыққа әкеп соғуы мүмкін екенін білемін. Мен сондай-ақ коммерциялық құпияны жария еткені үшін жауапкершілік туралы заңнама нормаларын білмеу мені заңда көзделген жауапкершіліктен босатпайтынын білемін.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Аты-жөні,* қолы)20\_\_ жылғы *"\_\_\_" \_\_*

*(Басқарманың 11.07.2023 жылғы №121 шешіміне сәйкес толықтырылды)*

Приложение №2 к Стандартным

условиям договора поручения

(договору присоединения)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну и иных сведений**

**конфиденциального характера АО "Отбасы банк"**

**Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в период оказания Услуг АО "Отбасы банк" (в дальнейшем - Банк)на основании Стандартных условий договора поручения №\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее – Договор) и по окончанию действия Договора в течение 5 лет, принимаю на себя добровольные обязательства:

1. Не разглашать конфиденциальную информацию, содержание документов и сведений, доверенных мне в связи с оказанием Услуг по Договору.

2. Оказывать Услуги в строгом соответствии с настоящим Обязательством и требованиями Банка.

3. Не передавать, не разглашать, не продавать третьим лицам, не раскрывать публично (в том числе государственным органам и их должностным лицам) ни устно, ни письменно – сведения конфиденциального характера, без специального письменного разрешения Банка.

4. При любой попытке третьих лиц получить от меня конфиденциальные документы либо сведения, ставшие мне известные, в связи с оказанием Услуг по Договору, а также о причинах и условиях их возможной утечки, немедленно сообщить об этом руководству Банка.

5. Не использовать знание конфиденциальных документов и сведений, ставших известными, при осуществлении деятельности, которая в качестве конкурентного действия может нанести материальный/моральный ущерб Банку.

6. В случае утраты либо ином факте возможного разглашения конфиденциальных документов и сведений, в том числе: документов на бумажных носителях (напечатанных либо написанных от руки, фотографий, чертежей, удостоверений, пропусков); в электронном виде (на лазерных дисках, базовых дисках персональных компьютеров, видео, аудио кассетах и т.д.); физических предметов и т.д., которые могут привести к разглашению конфиденциальных документов и сведений, и нанести ущерб Банку, - немедленно сообщить об этом Ответственному лицу филиала Банка.

7. Не разглашать сведения конфиденциального характера, в том числе составляющие коммерческую тайну тех организаций, с которыми Банк связан договорными и иными деловыми отношениями.

8. При расторжении Договора передать/возвратить Банку все материалы и документы, в том числе относящиеся к коммерческой тайне, которые были переданы мне, в связи с оказанием Услуг по Договору.

9. Мне известно, что нарушение настоящего Обязательства может повлечь за собой ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан. Мне также известно, что незнание норм законодательства об ответственности за разглашение коммерческой тайны не освобождает меня от предусмотренной законом ответственности.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО,* подпись) *"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_* 20\_\_ год

*(дополнен согласно решению Правления №121 от 11.07.2023 года)*